ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලයේ පුරප්පාඩු

අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය

ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලයේ පහත සඳහන් පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා සුදුසුකම්ලත් අයදුම්කරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

01. සේවා ගණය : කළමනාකාර සේවා ගණය (MM 1 – 1)

වැටුප් පරිමාණය : MM 1 – 1 - 2016 රු:53,175 - 10 X 1375 - 15 X 1,910 - 95,575/=(මාසික)

වයස : අවු: 22 ට නො අඩු හා අවු : 45 ට නො වැඩි අය විය යුතුය. (අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන්ට උපරිම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.)

01.1 සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රමෝපාය සැලසුම්) (පුරප්පාඩු 01)

සුදුසුකම්

බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා (පහත 1 හෝ 2)

1. විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශේෂ උපාධියක් (කළමනාකරණය / ව්‍යාපාර පරිපාලනය / රාජ්‍ය පරිපාලනය / වාණිජ්‍යය / ආර්ථික විද්‍යා විෂයයකින්) ලබා තිබීම.

සහ

උපාධිය ලබා ගැනීමෙන් පසු රජයේ, රාජ්‍ය සංස්ථාවක, මණ්ඩලයක, ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනයක හෝ පිළිගත් පෞද්ගලික ආයතනයක අවම වශයෙන් අදාළ විෂයය ක්ෂේත්‍රයේ වසර තුන (03) ක පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම.

2. විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් උපාධියක් ලබා තිබීම හා අදාළ විෂයය ක්ෂේත්‍රයේ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් හදාරා සමත් වී තිබීම

සහ

ඉහත සුදුසුකම් ලබා ගැනීමෙන් පසු රජයේ රාජ්‍ය සංස්ථාවක, මණ්ඩලයක, ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනයක හෝ පිළිගත් පෞද්ගලික ආයතනයක අවම වශයෙන් අදාළ විෂයය ක්ෂේත්‍රයේ වසර තුන (03) ක පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම.

අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා (පහත 1 හෝ 2)

1. ඉහත සඳහන් බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා වන සුදුසුකම් සපුරා තිබීම.
2. කනිෂ්ඨ කළමනාකාර (JM) සේවා ගණයෙහි අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ තනතුරක අවම වශයෙන් වසර පහ (05)ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

සටහන : ඉහත 01.1 තනතුර සඳහා පරිගණක යෙදුම් භාවිතය පිළිබඳ දැනුම ලබා තිබිය යුතුය. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය : විවෘත තරග විභාගයක් හා / හෝ ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින්

02. සේවා ගණය : කනිෂ්ඨ කළමනාකාර සේවා ගණය (JM 1–1)

වැටුප් පරිමාණය : JM 1 – 1 - 2016 රු:42,600 - 10 X 755 - 18 X 1,135 - 70,580/=(මාසික)

වයස : අවු : 22 ට නො අඩු හා අවු : 45 ට නොවැඩි අය විය යුතුය. (අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන්ට උපරිම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.)

02.1 පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන නිලධාරී ii ශ්‍රේණිය (පුරප්පාඩු 02)

සුදුසුකම්

බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා

විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් උපාධියක් ලබා තිබීම. (පුස්තකාල හා විඥාපන විද්‍යා විෂයය හදාරා ඇති අයට ප්‍රමුඛත්වය දෙනු ලැබේ.)

අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා (පහත 1 හෝ 2 හෝ 3)

1. ඉහත සඳහන් බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා වන සුදුසුකම් සපුරා තිබීම.
2. කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණික) (MA 2-1) සේවා ගණයෙහි තොරතුරු සහකාර ii වන ශ්‍රේණියේ තනතුරක අදාළ විෂයය ක්ෂේත්‍රයේ අවම වශයෙන් වසර පහ(05)ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.
3. ආශ්‍රිත නිලධාරී (MA 3) සේවා ගණයෙහි පුස්තකාල සංවර්ධන සහකාර iii වන ශ්‍රේණියේ තනතුරක අදාළ විෂයය ක්ෂේත්‍රයේ අවම වශයෙන් වසර පහ (05)ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

02.2 පද්ධති විශ්ලේෂක ii ශ්‍රේණිය (පුරප්පාඩු 01)

සුදුසුකම්

බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා

විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් උපාධියක් (තොරතුරු තාක්ෂණය / පරිගණක විද්‍යාව විෂයයක් සහිතව) ලබා තිබීම.

අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා (පහත 1 හෝ 2 හෝ 3)

1. ඉහත සඳහන් බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා වන සුදුසුකම් සපුරා තිබීම
2. කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණික / තාක්ෂණික නොවන) (MA 2 – 1 / MA 1 – 1) සේවා ගණයන්හි තොරතුරු තාක්ෂණ සහකාර / කළමනාකරණ සහකාර ii වන ශ්‍රේණියේ තනතුරක අදාළ විෂයය ක්ෂේත්‍රයේ අවම වශයෙන් වසර පහ(05)ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.
3. ආශ්‍රිත නිලධාරී (MA 3) සේවා ගණයෙහි පුස්තකාල සංවර්ධන සහකාර iii වන ශ්‍රේණියේ තනතුරක අදාළ විෂයය ක්ෂේත්‍රයේ අවම වශයෙන් වසර පහ(05)ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

02.3 සංරක්ෂණ නිලධාරී ii ශ්‍රේණිය (පුරප්පාඩු 01)

සුදුසුකම්

බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා

විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් උපාධියක් (රසායන විද්‍යා විෂයය සහිතව) ලබා තිබීම.

අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා (පහත 1 හෝ 2)

1. ඉහත සඳහන් බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා වන සුදුසුකම් සපුරා තිබීම
2. කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණික) (MA 2 – 1) සේවා ගණයෙහි ලේඛන සංරක්ෂක/ තොරතුරු සහකාර ii වන ශ්‍රේණියේ තනතුරක අදාළ විෂයය ක්ෂේත්‍රයේ අවම වශයෙන් වසර පහ (05) ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

02.4 පාලන ලේකම් ii ශ්‍රේණිය (පුරප්පාඩු 01)

සුදුසුකම්

බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා

විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් උපාධියක් ලබා තිබීම.

අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා (පහත 1 හෝ 2)

1. ඉහත සඳහන් බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා වන සුදුසුකම් සපුරා තිබීම.
2. කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණික නොවන) (MA 1–1) සේවා ගණයෙහි කළමනාකරණ සහකාර ii ශ්‍රේණියේ තනතුරක අදාළ විෂයය ක්ෂේත්‍රයේ අවම වශයෙන් වසර පහ (05)ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

02.5 ගිණුම් නිලධාරී ii ශ්‍රේණිය (පුරප්පාඩු 01)

බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා (පහත 1 හෝ 2)

1. විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් උපාධියක් (වාණිජ්‍යය / ගණකාධිකරණය / ගිණුම්කරණය විෂයයක් සහිතව) ලබා තිබීම.
2. ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ (CA Sri Lanka) හෝ වරලත් කළමනාකරණ ගණකාධිකාරී ආයතනයේ (CIMA) හෝ සහතික ලත් සංස්ථාපිත ගණකාධිකාරීවරුන් ගේ සංගමයේ (ACCA) මධ්‍යම මට්ටමේ සුදුසුකම් සපුරා තිබීම.

අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා (පහත 1 හෝ 2)

1. ඉහත සඳහන් බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා වන සුදුසුකම් සපුරා තිබීම.
2. කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණික නොවන) (MA 1-1) සේවා ගණයෙහි කළමනාකරණ සහකාර ii ශ්‍රේණියේ තනතුරක අදාළ විෂයය ක්ෂේත්‍රයේ අවම වශයෙන් වසර පහ (05)ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

02.6 ප්‍රකාශන නිලධාරී ii ශ්‍රේණිය (පුරප්පාඩු 01)

සුදුසුකම්

බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා

විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් උපාධියක් (සිංහල / දෙමළ / ඉංග්‍රීසි / ජනසන්නිවේදනය විෂයයක් සහිතව) ලබා තිබීම.

අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා (පහත 1 හෝ 2 හෝ 3)

1. ඉහත සඳහන් බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා වන සුදුසුකම් සපුරා තිබීම.
2. කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණික / තාක්ෂණික නොවන) (MA 2–1 / MA 1–1) සේවා ගණයන්හි තොරතුරු සහකාර / කළමනාකරණ සහකාර ii වන ශ්‍රේණියේ තනතුරක අදාළ විෂයය ක්ෂේත්‍රයේ අවම වශයෙන් වසර පහ(05)ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.
3. ආශ්‍රිත නිලධාරී (MA 3) සේවා ගණයෙහි පුස්තකාල සංවර්ධන සහකාර iii වන ශ්‍රේණියේ තනතුරක අදාළ විෂයය ක්ෂේත්‍රයේ අවම වශයෙන් වසර පහ(05)ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

සටහන : ඉහත 02.1 සිට 02.6 දක්වා වූ සියලුම තනතුරු සඳහා පරිගණක යෙදුම් භාවිතය පිළිබඳ දැනුම ලබා තිබිය යුතුය.

බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

ලිඛිත තරග විභාගයක හා / හෝ ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින්

03. සේවා ගණය : කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණික) සේවා ගණය (MA 2–1)

වැටුප් පරිමාණය :

MA 2-1-2016 රු: 30,310-10X300-07X350-04X495-20X660- 50,940/= (මාසික)

වයස : අවු:18 ට නො අඩු හා අවු:35 ට නො වැඩි අය විය යුතුය. (අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන්ට උපරිම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.)

03.1 තොරතුරු තාක්ෂණ සහකාර iii ශ්‍රේණිය (පුරප්පාඩු 01)

සුදුසුකම්

බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා

අධ්‍යාපන

(අ) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ දී
- i. සිංහල / දෙමළ භාෂාව
- ii. ගණිතය
- iii. විද්‍යාව
- iv. ඉංග්‍රීසි භාෂාව යන විෂයයන්ට සම්මාන සාමාර්ථයක් සහිතව එකවර විෂයයන් හයකින් (06) සමත්ව තිබීම.

(ආ) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (උසස් පෙළ) විභාගයේ දී භෞතික විද්‍යාව විෂයය සහිතව විෂයයන් තුන (03) කින් (සාමාන්‍ය පොදු පරීක්ෂණය හැර) සමත් වීම.

(ඇ) පරිගණක වැඩ සටහන් සම්පාදනය / තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳව තෘතීය හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළි ගන්නා ලද කාර්මික / වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයකින් නිකුත් කරන ජාතික වෘත්තීය කුසලතා (NVQ) පහ (05) වැනි මට්ටමට නො අඩු මට්ටමක ප්‍රවීණතා සහතිකයක් ලබා තිබීම.

අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා

ඉහත සඳහන් බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා වන සුදුසුකම් සපුරා තිබීම.

03.2 තොරතුරු සහකාර iii ශ්‍රේණිය (පුරප්පාඩු 05)

සුදුසුකම්

බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා

අධ්‍යාපන

(අ) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ දී
- i. සිංහල / දෙමළ භාෂාව
- ii. ගණිතය
- iii. ඉංග්‍රීසි භාෂාව ඇතුළුව විෂයන් හතර(04)කට සම්මාන සහිතව එකවර විෂයන් හයකින් (06) සමත්ව තිබීම.

(ආ) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (උසස් පෙළ) විභාගයේ දී අවම වශයෙන් විෂයයන් තුන (03) ක් (සාමාන්‍ය පොදු පරීක්ෂණය හැර) සමත්ව තිබීම.

(ඇ) පරිගණක යෙදුම් භාවිතය පිළිබඳ මාස තුන(03)කට නො අඩු පාඨමාලාවක් හදාරා සමත්ව තිබීම සහ මණ්ඩලය විසින් පවත්වනු ලබන වෘත්තීය පරීක්ෂණයකින් (Trade Test) සමත් වීම.

තාක්ෂණික නිපුණතා / ප්‍රවීණතා

පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයක / ශ්‍රී ලංකා පුස්තකාල සංගමයේ පුස්තකාල හා විඥාපන විද්‍යාව පිළිබඳ තුන් (03) අවුරුදු ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවේ පළමු අදියර සමත්ව තිබීම.

අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා (පහත 1 හෝ 2)

1. ඉහත සඳහන් බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා වන සුදුසුකම් සපුරා තිබීම.
2. (අ) ප්‍රාථමික ශ්‍රේණිය – ශිල්පීය නොවන (PL1), අර්ධ ශිල්පීය (PL2) හා ශිල්පීය(PL3) සේවා ගණයක වසර පහ(05)ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

ආ) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ දී
- i. සිංහල / දෙමළ භාෂාව
- ii. ගණිතය යන විෂයයන් ඇතුළුව විෂයයන් හතර(04)කට සම්මාන සාමාර්ථයක් සහිතව දෙවතාවකට නො වැඩි වාර ගණනක දී විෂයයන් හය(06)කින් සමත්ව තිබීම.

(ඇ) පරිගණක යෙදුම් භාවිතය පිළිබඳ මාස තුන(03)කට නො අඩු පාඨමාලාවක් හදාරා සමත්ව තිබීම සහ මණ්ඩලය විසින් පවත්වනු ලබන වෘත්තීය පරීක්ෂණයකින් (Trade Test) සමත් වීම.

(ඈ) පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයක / ශ්‍රී ලංකා පුස්තකාල සංගමයේ පුස්තකාල හා විඥාපන විද්‍යාව පිළිබඳ තුන් (03) අවුරුදු ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවේ පළමු අදියර සමත්ව තිබීම.

03.3 ලේඛන සංරක්ෂක iii ශ්‍රේණිය (පුරප්පාඩු 01)

සුදුසුකම්

බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා

අධ්‍යාපන

(අ) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ දී
- i. සිංහල / දෙමළ භාෂාව
- ii. ගණිතය
- iii. විද්‍යාව
- V. ඉංග්‍රීසි භාෂාව යන විෂයයන්ට සම්මාන සාමාර්ථයක් සහිතව එකවර විෂයන් හයකින් (06) සමත්ව තිබීම.

(ආ) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (උසස් පෙළ) විභාගයේ දී භෞතික විද්‍යාව සහ රසායන විද්‍යාව සහිතව විෂයයන් තුන (03) කින් (සාමාන්‍ය පොදු පරීක්ෂණය හැර) සමත්ව තිබීම.

සටහන : ලිඛිත තරග විභාගයක හා / හෝ ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත තෝරා ගනු ලබන අපේක්ෂකයන් ලේඛන සංරක්ෂක කටයුතු පිළිබඳ වසර දෙක(02)ක පුහුණු කාලයකට යටත් කරනු ලැබේ.

අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා (පහත 1 හෝ 2 හෝ 3)

1. ඉහත සඳහන් බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා වන සුදුසුකම් සපුරා තිබීම.
2. (අ) ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලයේ ප්‍රාථමික අර්ධ ශිල්පීය සේවා ගණයේ (PL 2) පොත් බැඳුම්කරුවකු ලෙස වසර පහ(05)ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

(ආ) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ දී
- i. සිංහල / දෙමළ භාෂාව
- ii. ගණිතය යන විෂයයන් ඇතුළුව විෂයයන් හතර(04)කට සම්මාන සාමාර්ථයන් සහිතව දෙවතාවකට නො වැඩි වාර ගණනක දී විෂයයන් හය(06)කින් සමත්ව තිබීම.

සටහන : අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන්ගෙන් ඉහත 1 හෝ 2 සුදුසුකම් යටතේ ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින් තෝරා ගනු ලබන තැනැත්තන් ලේඛන සංරක්ෂණ කටයුතු පිළිබඳ වසර දෙක(02) ක පුහුණු කාලයකට යටත් කරනු ලැබේ.

3. ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලයේ ප්‍රාථමික අර්ධ ශිල්පීය සේවා ගණයේ (PL 2) පොත් බැඳුම්කරුවකු ලෙස වසර පහ (05) ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

සහ

තෘතීය හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළි ගන්නා ලද කාර්මික / වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයකින් අදාළ තනතුරෙහි කාර්ය භාරයට අනුකූලව නිකුත් කරන ජාතික වෘත්තීය කුසලතා (NVQ) පස් (05) වැනි මට්ටමට නො අඩු මට්ටමක වෘත්තීය පරීක්ෂණයකින් (Trade Test) සමත් වීම.

බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

ලිඛිත තරග විභාගයක හා / හෝ ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින් පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවෙන් 70%ක් බාහිර අයදුම්කරුවන් ගෙන් සහ 30%ක් අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් ගෙන් ද වන අනුපාතයට බඳවා ගැනීම් සිදු කෙරේ.

වෙනත් :

සෑම අපේක්ෂකයෙක්ම,

(අ) ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙකු විය යුතුය

(ආ) තනතුරට පැවරෙන කාර්යයන් මැනවින් ඉටු කිරීම සඳහා මෙන්ම දිවයිනේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වන කායික හා මානසික යෝග්‍යතාවයෙන් යුක්ත විය යුතුය.

(ඇ) විශිෂ්ඨ චරිතයකින් යුක්ත විය යුතුය.

සේවා කොන්දේසි :

1. මෙම තනතුර ස්ථිර වන අතර, අවුරුදු තුන (03) ක පරිවාස කාලයකට යටත් වේ.
2. සේවක අර්ථසාධක අරමුදල සඳහා සේවකයා විසින් වැටුපෙන් 8%ක් ගෙවිය යුතු අතර, සේව්‍යයා විසින් 12%ක් සහ සේවා නියුක්තිකයන්ගේ භාර අරමුදල සඳහා 3%ක්ද ගෙවනු ලැබේ.

ඉහත තනතුරු සඳහා රාජකාරී ස්ථානය - කොළඹ

සම්පූර්ණ ජීව දත්ත තොරතුරු තම අධ්‍යාපනික / වෘත්තීය සුදුසුකම් හා සේවා පළපුරුද්ද පිළිබඳ විස්තර හා තමා පිළිබඳ තොරතුරු විමසිය හැකි ඥාතීන් නොවන නිර්දේශකයින් දෙදෙනෙකු ගේ නම්, ලිපිනයන් සහ දුරකථන අංකය ද ඇතුළත් කර අයදුම්පත අදාළ සහතික වල පිටපත් ද සමඟ "සභාපති, ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය, අංක 14, නිදහස් මාවත – කොළඹ 07" ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් 2023.09.19 දිනට හෝ ඊට පෙර ලැබෙන්නට සැලැස්විය යුතුය. අයදුම්පත් එවන කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරේ අයදුම් කරන තනතුර සඳහන් කර තිබිය යුතුය.

රාජ්‍ය / අර්ධ රාජ්‍ය / ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනවල සේවය කරනු ලබන අයදුම්කරුවන් ගේ අයදුම්පත් තම දෙපාර්තමේන්තුව / ආයතන ප්‍රධානියා ගේ නිර්දේශයන් සහිතව ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

ඉහත දක්වා ඇති සියලුම අවශ්‍යතා සම්පූර්ණ නොවන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

සභාපති,
ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය
අංක 14, නිදහස් මාවත - කොළඹ 07.
Website : www.natlib.lk

2023 සැප්තැම්බර් 11 සඳුදා කොළඹ ඩී. ආර්. විජයවර්ධන මාවතේ අංක 35 දරණ ස්ථානයේ පිහිටි ලංකාවේ සීමාසහිත එක්සත් ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර සමාගම විසින් මුද්‍රණය කරවා ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී.